

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра педагогики и психологии

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол № 8 от 23 апреля 2025 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
Р.А. Чмир
«23» апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ТЕХНОЛОГИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ –
ПЕДАГОГА НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) Начальное образование

Квалификация: бакалавр

1. Цели освоения дисциплины

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является:

расширение и углубление представлений обучающихся – выпускников в области теории и методики воспитательной работы.

Задачи:

- показать параметры классификации технологий деятельности классного руководителя (по уровню применения: общепедагогические, локальные);
- обратить внимание на то, что любая технология деятельности классного руководителя исходит из представлений об источниках, первопричинах, определяющих психическое развитие человека, это био-, социо, психогенные, идеалистические факторы.
- обозначить технологии подхода к ребенку – авторитарные, сотрудничества, свободного воспитания, личностно–ориентированные, гуманно–личностные.

При освоении данной дисциплины (модуля) учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов:

При освоении данной дисциплины учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов:

01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550);

01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 декабря 2021 г., регистрационный № 66403).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Технология деятельности классного руководителя – педагога начальных классов» относится к вариативной части (Б1.В.01.ДВ.03.02).

Для освоения дисциплины «Технология деятельности классного руководителя – педагога начальных классов» обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Возрастная анатомия, физиология и гигиена», «Введение в педагогическую деятельность. История педагогики», «Теория и методика воспитания».

Освоение дисциплины «Технология деятельности классного руководителя – педагога начальных классов» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Образовательные технологии в начальном общем образовании», «Педагогические технологии. Психолого-педагогический практикум», «Современные педагогические технологии в работе с младшими школьниками с ограниченными возможностями здоровья» для прохождения учебной и производственных практик, написания курсовых и выпускных квалификационных работ.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить трудовые функции:

А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение

Трудовые действия:

- разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы;
- осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды;
- планирование и проведение учебных занятий;
- систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению;
- организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися;
- формирование универсальных учебных действий;
- формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее - ИКТ);
- формирование мотивации к обучению;
 - объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.

А/02.6 Воспитательная деятельность

Трудовые действия:

- регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды;
- реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности;
- постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера;
- определение и принятие четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации;
- проектирование и реализация воспитательных программ;
- реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.);
- проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);
- помощь и поддержка в организации деятельности ученических органов самоуправления;
- создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации;
- развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;
- формирование толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде;
 - использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка.

А/03.6 Развивающая деятельность

Трудовые действия:

- выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития;

- оценка параметров и проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработка программ профилактики различных форм насилия в школе;
- применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка;
- освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью;
- оказание адресной помощи обучающимся;
- взаимодействие с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;
- разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка;
- освоение и адекватное применение специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу;
- развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;
- формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения;
- формирование системы регуляции поведения и деятельности обучающихся.

В/02.6 Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования

Трудовые действия:

- проектирование образовательного процесса на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования с учетом особенностей социальной ситуации развития первоклассника в связи с переходом ведущей деятельности от игровой к учебной;
- формирование у детей социальной позиции обучающихся на всем протяжении обучения в начальной школе;
- формирование метапредметных компетенций, умения учиться и универсальных учебных действий до уровня, необходимого для освоения образовательных программ основного общего образования;
- объективная оценка успехов и возможностей обучающихся с учетом неравномерности индивидуального психического развития детей младшего школьного возраста, а также своеобразия динамики развития учебной деятельности мальчиков и девочек;
- организация учебного процесса с учетом своеобразия социальной ситуации развития первоклассника;
- корректировка учебной деятельности исходя из данных мониторинга образовательных результатов с учетом неравномерности индивидуального психического развития детей младшего школьного возраста (в том числе в силу различий в возрасте, условий дошкольного обучения и воспитания), а также своеобразия динамики развития мальчиков и девочек;
- проведение в четвертом классе начальной школы (во взаимодействии с психологом) мероприятий по профилактике возможных трудностей адаптации детей к учебно-воспитательному процессу в основной школе.

А/01.6 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы

Трудовые действия:

- набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе;
- отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии);
- организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения обучающихся на учебных занятиях;
- консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам дальнейшей профессионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам);
- текущий контроль, помощь обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях;
- разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы.

А/02.6 Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы

Трудовые действия:

- планирование подготовки досуговых мероприятий;
- организация подготовки досуговых мероприятий;
- проведение досуговых мероприятий.

А/03.6 Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания

Трудовые действия:

- планирование взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся;
- проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых встреч (консультаций) с родителями (законными представителями) обучающихся;
- организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий;
- обеспечение в рамках своих полномочий соблюдения прав ребенка, а также прав и ответственности родителей (законных представителей) за воспитание и развитие своих детей.

А/05.6 Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы

Трудовые действия:

- разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации;
- определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования);
- определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых мероприятий;
- разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ;
- ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной

общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля)).

В/01.6 Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых

Трудовые действия:

- организация разработки и(или)разработка программ и инструментария изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых;
- организация и(или)проведение изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых;
- формирование предложений по определению перечня, содержания дополнительных образовательных программ, условий их реализации, продвижению услуг дополнительного образования, организации на основе изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых

В/02.6 Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования

Трудовые действия:

- проведение групповых и индивидуальных консультаций для педагогов дополнительного образования по разработке образовательных программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов;
- контроль и оценка качества программно-методической документации;
- организация экспертизы (рецензирования) и подготовки к утверждению программно-методической документации;
- организация под руководством уполномоченного руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, методической работы, в том числе деятельности методических объединений (кафедр) или иных аналогичных структур, обмена и распространения позитивного опыта профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования.

С/01.6 Организация и проведение массовых досуговых мероприятий

Трудовые действия:

- планирование массовых досуговых мероприятий;
- разработка сценариев досуговых мероприятий, в том числе конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок;
- осуществление документационного обеспечения проведения досуговых мероприятий;
- планирование подготовки мероприятий;
- организация подготовки мероприятий;
- проведение массовых досуговых мероприятий;
- анализ организации досуговой деятельности и отдельных мероприятий.

С/02.6 Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых

Трудовые действия:

- планирование, организация и проведение мероприятий для сохранения числа имеющих обучающихся и привлечения новых обучающихся;
- организация набора и комплектования групп обучающихся;
- взаимодействие с органами власти, выполняющими функции учредителя, заинтересованными лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам развития дополнительного образования и проведения массовых досуговых мероприятий.

Освоение дисциплины направлено на формирование:

универсальных компетенций

УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

общефессиональных компетенций

ПК-2 способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность профессиональных компетенций

ПК-9– способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Критерии оценивания результатов обучения			
		низкий (допороговый, компетенция не сформирована)	пороговый	базовый	продвину тый
Категория универсальных компетенций - Системное и критическое мышление					
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	ИД-1 _{УК-1} – Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему	Не может демонстриров ать знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему	Допускает ошибки при демонстраци и знаний особенностей системного и критического мышления и готовность к нему	Хорошо демонстрир ует знание особенност ей системного и критическо го мышления и готовность к нему	Уверенн о демонстр ирует знание особенно стей системно го и критичес кого мышлени я и готовнос ть к нему
	ИД-2 _{УК-1} – Демонтирует умение осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения	Не может демонстриров ать умение осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения	Допускает ошибки при демонстраци и умений осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрени я	Хорошо демонстрир ует умение осуществл ять поиск информаци и для решения поставленн ых задач в рамках научного мировоззре ния	Уверенн о демонстр ирует умение осуществ лять поиск информа ции для решения поставле нных задач в рамках научного мировозз рения

	ИД-3 _{УК-1} – Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждения	Не может сопоставлять разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждения	Допускает ошибки при сопоставлении и разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждения	Достаточно успешно сопоставля ет разные источники информаци и с целью выявления их противореч ий и поиска достоверны х суждения	Уверенн о сопостав ляет разные источник и информа ции с целью выявлени я их противор ечий и поиска достовер ных суждения
	ИД-4 _{УК-1} – Осуществляет синтез информации, аргументировано формирует собственное суждение и оценку, принимает обоснованное решение	Не может осуществлять синтез информации, аргументирова но формировать собственное суждение и оценку, принимать обоснованное решение	Допускает ошибки при осуществлении и синтеза информации, аргументиров анном формировании и собственного суждения и оценки, принятии обоснованног о решения	Достаточно успешно осуществля ет синтез информаци и, аргументир овано формирует собственно е суждение и оценку, принимает обоснованн ое решение	Уверенн о осущест вляет синтез информа ции, аргумент ировано формиру ет собствен ное суждение и оценку, принима ет обоснова нное решение
	ИД-5 _{УК-1} – Определяет практические последствия возможных решений задачи.	Не может определить практические последствия возможных решений задачи.	Допускает ошибки при определении практических последствий возможных решений задачи.	Достаточно успешно определяет практическ ие последстви я возможных решений задачи.	Уверенн о определя ет практиче ские последст вия возможн ых решений задачи.
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический					

ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ИД-1ПК-1 – Умеет самостоятельно поставить воспитательные цели, проектировать воспитательную деятельность с использованием соответствующих методов и приемов воспитания	Не может самостоятельно поставить воспитательные цели, проектировать воспитательную деятельность с использованием соответствующих методов и приемов воспитания	Допускает ошибки при самостоятельной постановке воспитательных целей, проектировании воспитательной деятельности с использованием соответствующих методов и приемов воспитания	Достаточно успешно самостоятельно ставит воспитательные цели, проектирует воспитательную деятельность с использованием соответствующих методов и приемов воспитания	Уверенно самостоятельно ставит воспитательные цели, проектирует воспитательную деятельность с использованием соответствующих методов и приемов воспитания
	ИД-2ПК-1 – Осуществляет целенаправленную воспитательную деятельность, отвечающую требованиям образовательных стандартов, используя возможности соответствующей предметной области	Не может осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность, отвечающую требованиям образовательных стандартов, используя возможности соответствующей предметной области	Допускает ошибки при осуществлении целенаправленной воспитательной деятельности, отвечающей требованиям образовательных стандартов, используя возможности соответствующей предметной области	Достаточно успешно осуществляет целенаправленную воспитательную деятельность, отвечающую требованиям образовательных стандартов, используя возможности соответствующей предметной области	Уверенно осуществляет целенаправленную воспитательную деятельность, отвечающую требованиям образовательных стандартов, используя возможности соответствующей предметной области

	ИД-3ПК-1 – Владеет методами диагностики эффективности воспитательной деятельности для последующего планирования и корректировки воспитательной работы	Не может овладеть методами диагностики эффективности воспитательной деятельности для последующего планирования и корректировки воспитательной работы	Допускает ошибки при овладении методами диагностики эффективности воспитательной деятельности для последующего планирования и корректировки воспитательной работы	Достаточно успешно владеет методами диагностики эффективности воспитательной деятельности для последующего планирования и корректировки воспитательной работы	Уверенно владеет методами диагностики эффективности воспитательной деятельности для последующего планирования и корректировки воспитательной работы
ПК-9. Способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности	ИД-1ПК-9 – Демонстрирует знание способов организации образовательной деятельности обучающихся, приемы мотивации к учебной и учебно-исследовательской деятельности	Не может демонстрировать знание способов организации образовательной деятельности обучающихся, приемов мотивации к учебной и учебно-исследовательской деятельности	Допускает ошибки при демонстрации и знаний способов организации образовательной деятельности обучающихся, приемов мотивации к учебной и учебно-исследовательской деятельности	Достаточно успешно демонстрирует знание способов организации образовательной деятельности обучающихся, приемы мотивации к учебной и учебно-исследовательской деятельности	Уверенно демонстрирует знание способов организации образовательной деятельности обучающихся, приемы мотивации к учебной и учебно-исследовательской деятельности
	ИД-2ПК-9 – Организует различные виды деятельности обучающихся в образовательном процессе, направленные на	Не может организовать различные виды деятельности обучающихся в образователь	Допускает ошибки при организации различных видов деятельности обучающихся в	Достаточно успешно организует различные виды деятельности обучающихся	Уверенно организует различные виды деятельности

	развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности	ном процессе, направленные на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности	образовательном процессе, направленных на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности	ся в образовательном процессе, направленные на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности	обучающихся в образовательном процессе, направленные на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности
--	--	--	--	---	--

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему;

диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

знание способов организации образовательной деятельности обучающихся, приемы мотивации к учебной и учебно-исследовательской деятельности в рамках урочной и внеурочной деятельности.

уметь:

умение осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения;

сопоставлять разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждения;

использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.

владеть:

навыками синтеза информации, аргументировано формирует собственное суждение и оценку, принимает обоснованное решение;

навыками определения практических последствий возможных решений задачи;

навыками осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся;

навыками организации различных видов деятельности обучающихся в образовательном процессе, направленные на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности.

3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины и формируемых в них универсальных, профессиональных и общекультурных компетенций

Темы, разделы дисциплины	Компетенции			
	УК-1	ПК-2	ПК-9	Общее количество компетенций
Раздел 1. Воспитательная деятельность классного руководителя в начале XXI века.	+	+		2
Тема 1. Воспитательная деятельность классного руководителя в современной школе	+	+		2
Раздел 2. Формирование воспитанности учащихся начальной школы	+	+		2
Тема 1. Формирование воспитанности учащихся начальной школы	+	+		2
Тема 2. Формирование воспитанности класса.	+	+		2
Раздел 3.О воспитательной системе класса.		+	+	2
Тема 1. Технология моделирования воспитательной системы		+	+	2
Тема 2. Включение родителей учащихся начальной школы в целостный педагогический процесс школы и класса		+	+	2
Раздел 4. Планирование и технология осуществления воспитания учащихся начальной школы в классном коллективе.		+	+	2
Тема 1. Современная модель воспитательной деятельности классного руководителя – педагога начальных классов.		+	+	2
Тема 2. Планирование воспитательной работы в классе		+	+	2

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 акад. часа.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид занятий	Количество акад. часов
	по заочной форме обучения 4 курс
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем	20
Аудиторные занятия, из них	20
лекции	6
Практические занятия	14
Самостоятельная работа, в т.ч.	48

проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, первоисточников, материалов сетевых ресурсов)	20
подготовка к практическим занятиям	20
выполнение индивидуальных заданий (профессионально-ориентированных заданий, рефератов, тестовых заданий, коллоквиумов)	8
контроль	4
Вид итогового контроля	зачет

4.2. Лекции

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций	Объем в акад. часах	Формируемые компетенции
		заочная форма обучения	
	Раздел 1. Воспитательная деятельность классного руководителя в начале XXI века.		УК-1 ПК-2
	Тема 1. Воспитательная деятельность классного руководителя в современной школе	1	УК-1 ПК-2
	Раздел 2. Формирование воспитанности учащихся начальной школы		УК-1 ПК-2
	Тема 1. Формирование воспитанности учащихся начальной школы.	0,5	УК-1 ПК-2
	Тема 2. Формирование воспитанности класса.	0,5	УК-1 ПК-2
	Раздел 3. О воспитательной системе класса.		ПК-2 ПК-9
	Тема 1. Технология моделирования воспитательной системы	1	ПК-2 ПК-9
	Тема 2. Включение родителей учащихся начальной школы в целостный педагогический процесс школы и класса	1	ПК-2 ПК-9
	Раздел 4. Планирование и технология осуществления воспитания учащихся начальной школы в классном коллективе.		ПК-2 ПК-9
	Тема 1. Современная модель воспитательной деятельности классного руководителя – педагога начальных классов.	1	ПК-2 ПК-9
	Тема 2. Планирование воспитательной работы в классе	1	ПК-2 ПК-9

4.3. Практические занятия

№ раздела	Наименование занятия	Объем в часах	Формируемые компетенции
		заочная форма обучения	
1	Воспитательная деятельность классного руководителя в современной школе	2	УК-1 ПК-2
2	Формирование воспитанности учащихся начальной школы	2	УК-1 ПК-2
2	Формирование воспитанности класса	2	УК-1 ПК-2

3	Технология моделирования воспитательной системы	2	ПК-2 ПК-9
3	Включение родителей учащихся начальной школы в целостный педагогический процесс школы и класса	2	ПК-2 ПК-9
4	Современная модель воспитательной деятельности классного руководителя – педагога начальных классов	2	ПК-2 ПК-9
4	Планирование воспитательной работы в классе	2	ПК-2 ПК-9

4.4. Лабораторные работы

Лабораторные работы по данной дисциплине не предусмотрены.

4.5. Самостоятельная работа обучающихся

Раздел дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем акад. часов
		заочная форма обучения
Раздел 1. Воспитательная деятельность классного руководителя в начале XXI века.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, первоисточников, материалов сетевых ресурсов)	5
	подготовка к практическим занятиям	5
	выполнение индивидуальных заданий (профессионально-ориентированных заданий, рефератов, тестовых заданий, коллоквиумов)	2
Раздел 2. Формирование воспитанности учащихся начальной школы.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, первоисточников, материалов сетевых ресурсов)	5
	подготовка к практическим занятиям	5
	выполнение индивидуальных заданий (профессионально-ориентированных заданий, рефератов, тестовых заданий, коллоквиумов)	2
Раздел 3.О воспитательной системе класса.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, первоисточников, материалов сетевых ресурсов)	5
	подготовка к практическим занятиям	5
	выполнение индивидуальных заданий (профессионально-ориентированных заданий, рефератов, тестовых заданий, коллоквиумов)	2
Раздел 4. Планирование и технология осуществления	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, первоисточников, материалов сетевых ресурсов)	5
	подготовка к практическим занятиям	5

воспитания учащихся начальной школы в классном коллективе.	выполнение индивидуальных заданий (профессионально-ориентированных заданий, рефератов, тестовых заданий, коллоквиумов)	2
Контрольная работа		-
Итого		48

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине:

1. Корепанова Е.В., Манаенкова М.П. Методические рекомендации для обучающихся по организации самостоятельной работы (рассмотрены учебно-методической комиссией Социально-педагогического института, утверждены учебно-методическим советом университета, протокол № 1 от «16» сентября 2021 г.)

4.6. Курсовое проектирование

Курсовое проектирование по данной дисциплине не предусмотрено.

4.7. Содержание разделов дисциплины

РАЗДЕЛ 1 Воспитательная деятельность классного руководителя в начале XXI века.

Тема: Воспитательная деятельность классного руководителя в современной школе

Методологическое основание воспитательной деятельности

Целевые ориентиры воспитательной деятельности

Принципы системы воспитания учащихся

Содержание воспитательного процесса

Организация процесса воспитания учащихся

Способность классного руководителя к самоорганизации и самообразованию

РАЗДЕЛ 2. Формирование воспитанности учащихся начальной школы.

Тема1. Формирование воспитанности учащихся начальной школы.

Содержание и критерии воспитанности

Показатели воспитанности

Процедура оценивания уровня воспитанности ученика

Готовность классного руководителя сознавать социальную значимость своей профессии, значение мотивации к осуществлению профессиональной деятельности классным руководителем-педагогом начальных классов.

РАЗДЕЛ 3. О воспитательной системе класса.

Тема1 Технология моделирования воспитательной системы

Основные направления деятельности классного руководителя

Формы, методы и приемы создания модели воспитательной системы класса

Моделирование воспитательной системы

Концепция воспитательной системы.

Готовность классного руководителя-педагога начальных классов к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса.

Тема 2. Включение родителей учащихся начальной школы в целостный

педагогический процесс школы и класса

Опыт отечественной педагогики по организации совместной деятельности семьи и школы. Опыт работы школы В.А. Караковского, Е.А.Ямбурга, А.Н.Тубельского по организации совместной деятельности классного руководителя-педагога начальных классов с родителями учащихся.

РАЗДЕЛ 4. Планирование и технология осуществления воспитания учащихся начальной школы в классном коллективе

Тема 1 Современная модель воспитательной деятельности классного руководителя – педагога начальных классов.

Учет результатов диагностики при составлении современной модели воспитательной системы

Последовательность решения традиционных педагогических задач при проектировании воспитательной системы на основе использования современных методов и технологии диагностики.

Учёт индивидуальности как важнейшего системообразующего качества человека в деятельности классного руководителя-педагога начальных классов

Индивидуальность как этап, уровень развития ребёнка

Индивидуальность как особая форма бытия человека, его самобытность, способность стать и быть самим собой.

Готовность классного руководителя-педагога начальных классов в реализации образовательных программ по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

Тема 2 Планирование воспитательной работы в классе

Общая характеристика планирования воспитательной работы в начальной школе

Содержание, форма и структура плана воспитательной работы в начальной школе

Определение классным руководителем-педагогом начальных классов порядка и срока действий по планированию воспитательной работы и жизнедеятельности в классе

Педагогический анализ состояния и результатов воспитательного процесса

Моделирование классным руководителем – педагогом начальных классов образа класса, его жизнедеятельности и воспитательного процесса в нём в том числе руководство учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.

Коллективное планирование

Уточнение, корректирование и конкретизация педагогического замысла, оформление плана воспитательной работы.

5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины используются как традиционные, так и инновационные образовательные технологии на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-семинарского и квазипрофессионального обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий, исследовательской проектной деятельности и применения мультимедийных учебных материалов.

Цифровая среда в процессе изучения дисциплины (модуля) формируется за счет применения в аудиторной и самостоятельной работе облачных технологий, нейротехнологий и искусственного интеллекта, технологий беспроводной связи.

Вид учебных занятий	Форма проведения
---------------------	------------------

Лекции	- традиционная; - интерактивная: «мозговая атака» («мозговой штурм»), мини-лекция, презентации с использованием различных вспомогательных средств с обсуждением, просмотр и обсуждение видеофильмов (лекция-визуализация), проблемная лекция, лекция с заранее запланированными ошибками.
Практические занятия	- традиционная; - интерактивная: дискуссия, метод анализа конкретных ситуаций (кейс-метод), коллективные решения творческих задач, моделирование производственных процессов и ситуаций, деловая игра.
Самостоятельная работа	- традиционная; - интерактивная: метод проектов, метод обучения в парах (спарринг-партнерство).

Самостоятельная работа обучающихся должна быть направлена на развитие умения поиска информационных ресурсов в научных библиотеках и Сети Интернет по следующим направлениям:

- составление библиографии по проблемам учебной дисциплины;
- анализ и рецензирование публикации (в том числе электронных источников) по учебной дисциплине.

Работа с информационно-коммуникационными технологиями (ИКТ) предполагает: поиск и обработку информации; организацию взаимодействия в Сети; создание веб-страниц и веб-квестов; выполнение проектов и моделирование.

Задания по поиску и обработке информации могут включать: написание реферата-обзора, рецензии на сайт по теме, анализ литературы и электронных источников на заданную тему и их оценивание; написание своего варианта плана лекции; подготовку доклада; составление библиографического списка; ознакомление с профессиональными конференциями; анализ обсуждения актуальных проблем.

Задания на организацию взаимодействия в Сети могут включать: обсуждение состоявшегося или предстоящего события; работу в списках рассылки; общение в синхронной телеконференции (чате) со специалистами или студентами других групп или вузов, изучающих данную тему; обсуждение возникающих проблем в отсроченной телеконференции; консультации с преподавателем и другими студентами через отсроченную телеконференцию; консультации со специалистами через электронную почту.

Задания на выполнение проектов и моделирование могут включать: работу по проектам, предложенным преподавателем (использование всего комплекса возможностей телекоммуникационных сетей: поиск информации, диалог в Сети, создание **веб-страниц и веб-квестов**); разработку и проведение собственных проектов.

Веб-квест – это специальным образом организованный вид самостоятельной исследовательской деятельности, для выполнения которой обучающиеся осуществляют поиск информации в Сети Интернет по указанным адресам. Они создаются для того, чтобы рационально использовать время самостоятельной работы обучающихся; быстро находить необходимую разнообразную информацию, применять полученную информацию в практических целях и для развития навыков критического мышления, анализа, синтеза и оценки информации. Веб-квесты могут быть краткосрочными и долгосрочными.

Задания по созданию веб-страниц могут включать: размещение на сайте выполненных рефератов и др. работ; публикацию библиографии по теме; создание тематических веб-страниц индивидуально и в мини-группах; публикацию на сайте

проектов и квалификационных работ обучающихся; публикацию методических разработок обучающихся; создание банка данных о методических находках обучающихся; банка игр, упражнений и др.

6. Оценочные средства дисциплины

Основными видами оценочных средств по дисциплине при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: тестовые задания, индивидуальные и групповые творческие проекты, рефераты, дискуссии, мозговые штурмы, интеллектуальные турниры. На стадии рейтинга, определяемого по результатам сдачи зачета – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, и компетентностно-ориентированные задания, контролирующие практические навыки обучающегося по ОПОП данного направления, формируемые при изучении дисциплины «Технология деятельности классного руководителя».

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Технологии деятельности классного руководителя – педагога начальных классов»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
РАЗДЕЛ 1 Воспитательная деятельность классного руководителя в начале XXI века.				
1	Тема 1. Воспитательная деятельность классного руководителя в современной школе	УК-1 ПК-2	Тестовые задания, темы рефератов, вопросы для коллоквиума, вопросы для зачета, профессионально-ориентированные задания компетентностно-ориентированные задания	15 7 4 15 1 5
РАЗДЕЛ 2. Формирование воспитанности учащихся начальной школы.				
	Тема 1. Формирование воспитанности учащихся начальной школы.	УК-1 ПК-2	Тестовые задания, темы рефератов, творческие задания, вопросы для коллоквиума, вопросы для зачета, профессионально-ориентированные задания компетентностно-ориентированные задания	30 4 6 6 15 1 10
	Тема 2. Формирование воспитанности класса.	УК-1 ПК-2	Тестовые задания, темы рефератов, творческие задания,	15 7 4

			вопросы для коллоквиума, вопросы для зачета, профессионально-ориентированные задания компетентностно-ориентированные задания	15 1 5
РАЗДЕЛ 3 О воспитательной системе класса.				
	Тема 1. Технология моделирования воспитательной системы	ПК-2 ПК-9	Тестовые задания, темы рефератов, творческие задания, вопросы для коллоквиума, вопросы для зачета, профессионально-ориентированные задания компетентностно-ориентированные задания	25 4 6 4 10 1 3
	Тема 2. Включение родителей учащихся начальной школы в целостный педагогический процесс школы и класса	ПК-2 ПК-9	Тестовые задания, темы рефератов, творческие задания, вопросы для коллоквиума, вопросы для зачета, профессионально-ориентированные задания компетентностно-ориентированные задания	20 2 4 8 5 1 2
РАЗДЕЛ 4. Планирование и технология осуществления воспитания учащихся начальной школы в классном коллективе				
	Тема 1. Современная модель воспитательной деятельности классного руководителя – педагога начальных классов.	ПК-2 ПК-9	Тестовые задания, темы рефератов, творческие задания, вопросы для коллоквиума, вопросы для зачета, профессионально-ориентированные задания компетентностно-ориентированные задания	15 7 4 15 1 5
	Тема 2. Планирование воспитательной работы в классе	ПК-2 ПК-9	Тестовые задания, темы рефератов, творческие задания,	20 2 4

			вопросы для коллоквиума, вопросы для зачета, профессионально- ориентированные задания	8 5 1 2
--	--	--	--	------------------

6.2. Перечень вопросов для зачета

Раздел 1. Воспитание детей в начале третьего тысячелетия

1. Воспитательная деятельность классного руководителя в современной начальной школе. Значение способности к самоорганизации и самообразованию в деятельности классного руководителя-педагога начальных классов (УК-1 ПК-2)

2. Задачи учителя начальных классов как классного руководителя, его готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности. (УК-1 ПК-2)

3. Современные представления о процессе воспитания учащихся разных возрастных групп. (УК-1 ПК-2)

4. Взаимодействие классного руководителя начальных классов с учителями, работающими в классе, готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса. (УК-1 ПК-2)

5. Закон об образовании – направляющий документ в деятельности классного руководителя. (УК-1 ПК-2)

6. Образовательные стандарты – основополагающие документы в деятельности классных руководителей. (УК-1 ПК-2)

7. Стандарт начального образования – основополагающий документ по организации деятельности учителя начальных классов как классного руководителя. (УК-1 ПК-2)

Раздел 2. Формирование воспитанности учащихся начальной школы

8. Цель работы школы и классного руководителя по воспитанию учащихся начальной школы. (УК-1 ПК-2)

9. Понятие «воспитанность». (УК-1 ПК-2)

10. Психолого-педагогические требования к изучению воспитанности младших школьников. (УК-1 ПК-2)

11. Карта воспитанности младших школьников, её характеристика с т.з. классного руководителя. (УК-1 ПК-2)

12. Портрет младшего школьника – направляющий документ для построения воспитательной парадигмы (УК-1 ПК-2)

13. Технология изучения личности воспитанника и составление его психолого-педагогической характеристики классным руководителем. (УК-1 ПК-2)

14. Технология изучения детского коллектива и составление его характеристики классным руководителем. (УК-1 ПК-2)

Раздел 3. Воспитательная система класса

19. Воспитательная концепция класса, её особенности в зависимости от этапа развития детского коллектива. (ПК-2 ПК-9)

20. Перспективные линии и их роль в деятельности классного руководителя-педагога начальной школы. (ПК-2 ПК-9)

21. Планирование воспитательной работы классным руководителем в начальной школе на основе готовности реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов. (ПК-2 ПК-9)
22. Работа классного руководителя-педагога начальной школы с малым педагогическим советом и её основные задачи (ПК-2 ПК-9)
23. Взаимодействие классного руководителя-педагога начальной школы со школьным социальным педагогом. (ПК-2 ПК-9)
24. Взаимодействие классного руководителя-педагога начальной школы со школьным психологом. (ПК-2 ПК-9)
25. Взаимодействие классного руководителя-педагога начальной школы с заместителем директора по воспитательной работе. (ПК-2 ПК-9)
26. Воспитательная деятельность школы в начале третьего тысячелетия и место классного руководителя-педагога начальной школы в ней. (ПК-2 ПК-9)
27. Целевые ориентиры в деятельности классного руководителя-педагога начальной школы. (ПК-2 ПК-9)
28. Профессиональный портрет педагога начальных классов. (ПК-2 ПК-9)
29. Профессиональные требования к личности классного руководителя-педагога начальной школы. (ПК-2 ПК-9)
30. Процедура оценивания уровня воспитанности младших школьников на основе использования современных методов и технологий обучения и диагностики. (ПК-2 ПК-9)
31. Воспитательная система класса. (ПК-2 ПК-9)
32. Основные направления деятельности классного руководителя в современной начальной школе. (ПК-2 ПК-9)
33. Специфика деятельности классного руководителя-педагога начальной школы в сельской школе. (ПК-2 ПК-9)

РАЗДЕЛ 4. Планирование и технология осуществления воспитания учащихся начальной школы в классном коллективе

34. Стратегические и тактические задачи в деятельности классного руководителя-педагога начальной школы и способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся. (ПК-2 ПК-9)
35. Технология коллективных творческих дел. (ПК-2 ПК-9)
36. Технологические подходы к организации КТД классным руководителем. (ПК-2 ПК-9)
37. Организация и проведение КТД интеллектуальной направленности с обучающимися начальных классов. (ПК-2 ПК-9)
38. Организация и проведение КТД эстетической направленности с обучающимися начальных классов. (ПК-2 ПК-9)
39. Организация и проведение КТД патриотической направленности с обучающимися начальных классов. (ПК-2 ПК-9)
40. Организация и проведение КТД экологической направленности с обучающимися начальных классов. (ПК-2 ПК-9)
41. Организация и проведение КТД трудовой направленности с обучающимися начальных классов. (ПК-2 ПК-9)
42. Организация и проведение КТД спортивной направленности с обучающимися начальных классов. (ПК-2 ПК-9)
43. Организация и проведение КТД художественно-творческой направленности с обучающимися начальных классов. (ПК-2 ПК-9)
44. Технологические подходы к организации самоуправления в классном коллективе младших школьников. (ПК-2 ПК-9)
45. Технология подготовки и проведения этической беседы с младшими школьниками (представить разработку). (ПК-2 ПК-9)
46. Технология осуществления деятельности экологического характера с младшими школьниками (представить разработку для любой возрастной группы). (ПК-2 ПК-9)

48. Технология организации и проведения спортивной деятельности с младшими школьниками (представить разработку для любой возрастной группы). (ПК-2 ПК-9)
49. Технология организации и проведения экскурсионной работы с младшими школьниками (на примере нашего города представить разработку). (ПК-2 ПК-9)
50. Технология организации и проведения тематических праздников с младшими школьниками (представить разработку для любой возрастной группы). (ПК-2 ПК-9)
51. Проектная деятельность в работе классного руководителя-педагога начальной школы (представить разработку). (ПК-2 ПК-9)
52. Краеведческая работа в деятельности классного руководителя-педагога начальной школы (представить разработку). (ПК-2 ПК-9)
53. Технология учебно-познавательной деятельности в работе классного руководителя-педагога начальной школы (представить разработку). (ПК-2 ПК-9)
54. Технология правового воспитания в деятельности классного руководителя-педагога начальной школы (представить разработку). (ПК-2 ПК-9)
55. Технология гражданского и патриотического воспитания младших школьников (представить разработку для любой возрастной группы). (ПК-2 ПК-9)
56. Использование опыта авторских школ в деятельности классного руководителя-педагога начальных классов. (ПК-2 ПК-9)
57. Особенности профориентационной работы с младшими школьниками в деятельности классного руководителя. (ПК-2 ПК-9)
58. Работа классного руководителя с родителями младших школьников. (ПК-2 ПК-9)
59. Родительские собрания в начальной школе, технология их подготовки и проведения. (ПК-2 ПК-9)
60. Особенности посещения учащихся начальной школы дома классным руководителем. (ПК-2 ПК-9)
61. Работа классного руководителя с детьми, требующими к себе дополнительного внимания. (ПК-2 ПК-9)
62. Педагогика сотрудничества в деятельности классного руководителя. (ПК-2 ПК-9)
69. Критерии оценки деятельности классного руководителя-педагога начальных классов. (ПК-2 ПК-9)

6.3. Шкала оценочных средств

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол. баллов)
Продвинутый (75-100 баллов) «зачтено»	<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - полно теоретический материал, который умеет соотнести с возможностями практического применения; <p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - интегрировать знания из разных разделов, соединяя пояснение и обоснование, - выполнять практико-ориентированные и ситуационные задания, решать интегрированные задачи профессиональной направленности, - быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами, 	<p>тестовые задания (30-40),</p> <p>профессионально-ориентированные задания, реферат (7-10),</p> <p>вопросы для зачета (22-30),</p> <p>компетентностноориентированное задание (16-20)</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - вести предметную дискуссию; <p>владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - терминологией из различных разделов курса, - способами мыслительной деятельности (анализом, синтезом, сравнением, обобщением и т.д.), - аргументированной, грамотной, четкой речью. 	
<p>Базовый (50-74 балла)</p> <p>«зачтено»</p>	<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретический и практический материал, но допускает неточности; <p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - соединять знания из разных разделов курса, - находить правильные примеры из практики, - решать нетиповые задачи на применение знаний в реальной практической деятельности; <p>владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - терминологией из различных разделов курса, при неверном употреблении сам исправляет неточности, - всем содержанием, видит взаимосвязи, может провести анализ и т.д., но не всегда делает это самостоятельно, без помощи преподавателя, - способами мыслительной деятельности (анализом, синтезом, сравнением, обобщением и т.д.); - аргументированной, грамотной, четкой речью. 	<p>тестовые задания (20-29), профессионально-ориентированные задания, реферат (5-6), вопросы для зачета (16-21), компетентностноориентированное задание (9-15)</p>
<p>Пороговый (35-49 баллов)</p> <p>«зачтено»</p>	<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретический и практический материал, но допускает ошибки; <p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - соединять знания из разных разделов курса только при наводящих вопросах преподавателя, - с трудом соотносить теоретический и практический, допуская ошибки в решении нетиповых задач на применение знаний в реальной практической деятельности; <p>владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - недостаточно способами мыслительной деятельности (анализом, синтезом, сравнением, обобщением и т.д.); - слабой аргументацией, логикой при построении ответа. 	<p>тестовые задания (14-19), профессионально-ориентированные задания, реферат (3-4), вопросы для зачета (10-15), компетентностноориентированное задание (8)</p>

Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) «не зачтено»	не знает - теоретический и практический материал, - сущностной части курса; не умеет - без существенных ошибок выстраивать ответ, выполнять задание, - выполнять практико-ориентированные и ситуационные задания, решать интегрированные задачи профессиональной направленности, - иллюстрировать ответ примерами; не владеет - терминологией курса, - способами мыслительной деятельности (анализом, синтезом, сравнением, обобщением и т.д.); - грамотной, четкой речью.	тестовые задания (0-13), профессионально-ориентированные задания, реферат (0-2), вопросы для зачета (0-9), компетентностноориентированное задание (0-7)
--	---	---

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная учебная литература:

1. Классное руководство : учебное пособие для вузов / И. Ф. Исаев [и др.] ; под редакцией И. Ф. Исаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 342 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11812-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518356>.
2. Попова Т.И. Совместная деятельность сельской школы и родителей учащихся: Методические рекомендации. – Мичуринск: МичГАУ, 2016.
3. Попова Т.И. Учебно-методический комплекс дисциплины «Технология деятельности классного руководителя - педагога начальных классов» по направлению подготовки 44.03.01_ Педагогическое образование. – Мичуринск, 2019.

7.2 Дополнительная учебная литература

1. Максакова, В. И. Теория и методика воспитания младших школьников : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. И. Максакова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 206 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06562-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/8BFCAB45-C9A8-46C0-8213-9720759DCE4B.
2. Землянская, Е. Н. Теория и методика воспитания младших школьников : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Землянская. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12059-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511046>

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

– Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации
[\(https://edu.gov.ru/\)](https://edu.gov.ru/);

7.4 Методические указания по освоению дисциплины

1. Попова Т.И. Учебно-методический комплекс дисциплины «Технология деятельности классного руководителя - педагога начальных классов» по направлению подготовки 44.03.01_ Педагогическое образование. – Мичуринск, 2025.

7.5 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.5.1 Электронно-библиотечные системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)

2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 04-УТ/2024)

3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукоп»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)

4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)

5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.02.2024 № 101/НЭБ/4712-п)

7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

7.5.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 28.02.2025 № 12413 /13900/ЭС).
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 28.02.2025 № 194-01/2025).

7.5.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 05.09.2024 № 512/2024)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru/catalog/>
6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru/>
7. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru/>
9. Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского РАО (ГПНБ им. К.Д. Ушинского РАО) - <http://gnpbu.ru>
10. Университетская информационная система Россия (УИС Россия) - <https://uisrussia.msu.ru/>

7.5.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 09.12.2024 № б/н, срок действия: с 09.12.2024 по 09.12.2025
3	МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 03641000008190000

	документами и почтой (myoffice.ru)				12 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 03641000008230000 07 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 03641000008230000 07 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiat.us.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVU	AdobeSystems	Свободно распространяем ое	-	-
8	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU	FoxitCorporation	Свободно распространяем ое	-	-

7.5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

7.5.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru

7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello
<http://www.trello.com>

7.5.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Аудиторная и самостоятельная работа	УК-1, ПК-2, ПК-9
2.	Нейротехнологии и искусственный интеллект	Аудиторная и самостоятельная работа	УК-1, ПК-2, ПК-9
3.	Технологии беспроводной связи	Аудиторная и самостоятельная работа	УК-1, ПК-2, ПК-9

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274) (ауд. 18)	1. Акустическая система JBL EON 515 (инв. № 41013401189, 41013401188) 2. Микшерный пульт YAMAHA MG166CX (инв. № 41013401193) 3. Динамический кардиоидный вокальный микрофон SHURE SM-58 (инв. № 41013401191) 4. Акустическая система «Беринжер» (инв. № 21013400287, 21013400288) 5. Вокальная радиосистема двухантенная SHURF PCX24/SM58 с капсулом микрофона SM58 (инв. № 41013401190) 6. Динамический кардиоидный вокальный микрофон SHURE SM-58 (инв. № 41013401192) 7. Микрофон «Беринжер» (инв. № 21013400283, 21013400284, 21013400285) 8. Ноутбук Samsung NP-R528-DA03 (инв. № 41013401162) 9. Пианино «Беларусь» (инв. № 21013400330) 10. Пианино «Десна» (инв. № 21013400192) 11. Пульт микшерный «Беринжер» (инв. № 21013400289) 12. Стойка микрофонная (инв. № 21013800013, 21013800014, 21013800015) 13. Экран на треноге ScreenMedia 160x180см. (инв. № 21013400233) 14. Экран на штативе ProiectaProView 160x160см. (инв. № 41013401103) 15. Проектор AcerX1261 (nV 3D) DLP 2500 IUMFNSXG (1024x768) 370061 ColorBoostHEco (инв. № 41013401185) 16. Активные акустические колонки (инв. № 41013401912, 41013401913) 17. Микшерный пульт (инв. № 41013401925) 18. Микрофон (инв. № 41013401828, 41013401829) 19. Кондиционер LG T48 LH (инв. № 41013601303,	1. Microsoft Windows XP (лицензия от 09.12.2004 № 18495261, бессрочно). 2. Microsoft Office 2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно).

	41013601304) 20. Скульптура (Декоративная колонна) (инв. № 21013800002) 21. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий	
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274) (ауд. 26)	1. Таблица «Простые задачи» (инв. № 41013601974) 2. Телевизор LG 21 Q 65 (инв. № 41013401481) 3. Доска с нотным станом ДК11О1510 Н (инв. № 41013601982) 4. КИД/малыш компл. пособ. (инв. № 41013800030) 5. Музыкальный центр "LG" LM3565Q (инв. № 41013401448) 6. Рояль «Миньон» (инв. № 41013401462) 7. Видеоплеер LG (инв. № 41013401440)	
Помещение для самостоятельной работы (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274) (ауд. 23)	1. АРМ Слушателя Celeron 2,6 (инв. № 41013400892) 2. Принтер HP LaserJet 1320 (инв. № 41013400930) 3. Компьютер Celeron 2400 Монитор 17" LG Flatron EZT710 PH (инв. № 41013401278) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.	1. Microsoft Windows Professional 7 (лицензия от 27.11.2009 № 46191701, бессрочно). 2. Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно).
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274) (ауд. 20а)	1. Комп. ADM Athlon II X3440/ ASUSM4A78EFMLE/DDR32048Mb/500.0GbWD5000AAKX/AsoroCRIP (инв. № 41013401202) 2. Принтер CanonLaserShot LBP-2900 (инв. № 41013400969) 3. Шкаф-витрина (инв. № 41013601364) 4. Шкаф АМТ (инв. № 41013601379) 5. Тумба подкат. с 3 ящиками низкая 400 Тян (инв. № 41013601123, 41013601126) 6. Стеллаж MS (инв. № 41013601378) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.	1. Microsoft Windows Professional 7 (лицензия от 27.11.2009 № 46191701, бессрочно). 2. Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технология деятельности классного руководителя – педагога начальных классов» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом от 22 февраля 2018 г. № 121.

Авторы: старший преподаватель кафедры педагогики и психологии А.Н. Новиков

доцент кафедры педагогики и психологии, кандидат педагогических наук
Т.И. Попова

Рецензент: доцент кафедры социально-гуманитарных дисциплин, кандидат педагогических наук Е.П. Логунова

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии
протокол № 8 от «26» марта 2019 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института
протокол № 8 от «08» апреля 2019 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «25» апреля 2019 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии
протокол № 8 от «24» марта 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института
протокол № 8 от «13» апреля 2020 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «23» апреля 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики психологии
протокол № 11 от «02» июня 2020 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института
протокол № 10 от «08» июня 2020 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «25» июня 2020 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии
протокол № 8 от «22» марта 2021 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института
протокол № 8 от «12» апреля 2021 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «22» апреля 2021 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии
протокол № 11 от «11» июня 2021 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института
протокол № 10 от «15» июня 2021 года.
Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «24» июня 2021 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии
протокол № 8 от «29» марта 2022 года.
Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института
протокол № 8 от «11» апреля 2022 года.
Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «21» апреля 2022 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии протокол № 10 от
«23» мая 2023 года.
Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института протокол № 10 от «13» июня 2023 года.
Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 10 от «22» июня 2023 года

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии
протокол № 9 от «16» апреля 2024 года.
Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института
протокол № 9 от «13» мая 2024 года.
Программа утверждена решением учебно-методического совета университета
протокол № 9 от «23» мая 2024 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии протокол № 8 от «25»
марта 2025 года.
Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического
института протокол № 8 от «8» апреля 2025 года.
Программа утверждена решением учебно-методического совета университета протокол № 8 от «23»
апреля 2025 года

Оригинал документа хранится на кафедре педагогики и психологии